

**Propartner Zeitarbeit + Handelsagentur GmbH** hat sich in mehr als 25 Jahren als starker Partner auf dem Markt der Personaldienstleistung etabliert und gefestigt.

Wir suchen für unseren Kunden in **Karlsruhe**

## Post- und Logistikkoordinator (m/w/d)

**(3801)**

 Standort: Karlsruhe  Gehaltsspektrum: 16,21 Euro pro Stunde

### Deine Aufgaben:

- Selbstständige Bearbeitung der Eingangspost (Öffnen, Prüfen, Sortieren) sowie Zustellung von Post und Tageszeitungen
- Versandabwicklung: Kuvertieren, Frankieren und organisatorische Abwicklung der Ausgangspost
- Warenannahme (inkl. Paletten) sowie Koordination des Paketversands
- PC-gestützte Arbeiten (Adressrecherche, Druckaufbereitung, Statistiken, Versandabfertigung)
- Bedienung und Betreuung von Großdruckern
- Unterstützung im Botendienst (Post- und Aktentransport, Materialnachschub für Kopierstationen, Außenbotengänge)

### Dein Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung (idealerweise mit Erfahrung in Post, Logistik oder Verwaltung)
- Sicherer Umgang mit MS-Office (Word, Excel) und technische Affinität
- Körperliche Belastbarkeit und Bereitschaft zum Tragen von Lasten (z. B. Paletten, Pakete)
- Hohe Serviceorientierung, Teamgeist und Flexibilität im Arbeitsalltag
- Strukturierte, zuverlässige Arbeitsweise sowie Stressresistenz in dynamischen Situationen

### Was wir bieten:

- Übertarifliche Bezahlung nach GVP
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- TOP Chance auf Übernahme durch den Kunden
- Kompetente und wertschätzende Betreuung durch unsere Niederlassung
- Abschlags- und Vorschusszahlungen
- Kilometergeld oder ÖPNV Ticket

### Kontaktdaten

Katrina Höhne  
Personaldisponentin

Propartner  
Ettlinger Str. 5a  
76137 Karlsruhe

Tel.: +49 (0) 721 921 3979 - 15

Mail: [ka-bewerbung@propartner.net](mailto:ka-bewerbung@propartner.net)

Homepage: [www.propartner.net](http://www.propartner.net)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung

**Tarifvertrag:** GVP

[Impressum](#)