Propartner Zeitarbeit + Handelsagentur GmbH hat sich als starker Partner auf dem Markt der Personaldienstleistung in den vergangenen 25 Jahren etabliert und gefestigt.

Wir suchen für unseren Kunden in Weil am Rhein

Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)

(3468)

🛇 Standort: Weil am Rhein 🖺 Anstellungsart(en): Vollzeit 🗎 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche

Ihre Herausforderung

- Bearbeitung sämtlicher Geschäftsvorfälle in der Kreditorenbuchhaltung
- Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Vorbereitungsarbeiten für den Jahresabschluss
- Überwachung und Buchung von Zahlungseingängen
- Kontenabstimmung und Kontenklärung
- Monatliche Umsatzsteuervoranmeldung
- Auszahlung von Gutschriften / Kautionen

Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Rechnungswesen / Finanzen
- IT-Affinität und Kenntnisse in ERP-Systemen
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- ausgeprägte Kenntnisse im Bereich der öffentlichen Finanzwirtschaft
- analytische Fähigkeiten und Spaß am täglichen Umgang mit Zahlen

Ihre Perspektive

- Vergütung nach GVP-Tarifvertrag
- Betreuung + Unterstützung durch einen festen Ansprechpartner bei Propartner
- Bereitstellung von Arbeitskleidung bzw. Schutzausrüstung
- Anspruch auf Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Chance auf Übernahme durch den Kunden

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung.

WhatsApp-Link zur Schnellbewerbung:

https://propartner.europersonal.com/karriere/propartner-zeitarbeit-handelsagentur-gmbh-loerrach/whatsapp-bewerbung/32426aff-e16d-4031-90f7-66a9deec8013

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Niki Fabienne Beutler Personaldisponentin

Haagener Str. 24a 79539 Lörrach

Tel.: +49 (0) 7621 95 69 59-0

Mail: loe-bewerbung@propartner.net

Homepage: www.propartner.net

Abteilung(en): Büro

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: iGZ-DGB Entgeltgruppe: ab EG 5 (19,21€/h)

<u>Impressum</u>