**Propartner Zeitarbeit + Handelsagentur GmbH** hat sich in mehr als 25 Jahren als starker Partner auf dem Markt der Personaldienstleistung etabliert und gefestigt.

Wir suchen für unseren Kunden in Karlsruhe

# Sachbearbeiter:in Zutrittskontrolle (m/w/d)

**(3431)**

Standort: Karlsruhe | Gehaltsspektrum: 17 - 19 Euro pro Woche | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Deine Aufgaben:

- Bearbeitung interner Mitteilungen (Bereichswechsel, Kennzeichenänderungen, Austritte)
  - Prüfung und Anforderung von Transpondern
  - Verwaltung biometrischer Daten (Löschung bei Austritt)
  - Sperrung von Zutrittskarten bei Verlust
  - Lückenlose Dokumentation aller Vorgänge

- Verwaltung von Zutrittsrechten
  - Programmierung von Schließzylindern
  - Sperrung von Türen bei Transponderverlust
  - Batteriewechsel und Wartung von Transpondern
  - Betreuung externer Dienstleister im Haus

- Erstellung & Verwaltung von Zutrittskarten
  - Anlegen und Anpassen von Karten in Interflex
  - Vorbereitung für den Versand (z. B. bei Massenausstellungen)
  - Unterstützung bei Sonderaktionen (z. B. Jahreswechsel)

## Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise erste Erfahrungen in der Zutrittskontrolle oder im Facility-Management
- Sicherer Umgang mit MS-Office (Word, Excel)
- Technisches Grundverständnis und schnelle Auffassungsgabe
- Selbstständige, serviceorientierte und teamfähige Arbeitsweise

## Was wir bieten:

- Übertarifliche Bezahlung nach GVP
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- TOP Chance auf Übernahme durch den Kunden
- Kompetente und wertschätzende Betreuung durch unsere Niederlassung
- Abschlags- und Vorschusszahlungen
- Kilometergeld oder ÖPNV Ticket

## Kontaktdaten:

Katrina Markowitsch
Personaldisponentin

Propartner
Ettlinger Str. 5a
76137 Karlsruhe

Tel.: +49 (0) 721 921 3979 - 15
Mail: ka-bewerbung@propartner.net
Homepage: **www.propartner.net**

**Abteilung(en):** Büro

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung

**Tarifvertrag:** GVP

Impressum