

Propartner Zeitarbeit + Handelsagentur GmbH hat sich in mehr als 25 Jahren als starker Partner auf dem Markt der Personaldienstleistung etabliert und gefestigt.

Wir suchen für unseren Kunden in **Lörrach**

Personalsachbearbeiter (w/m/d)

(4060)

 Standort: Lörrach  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihre Herausforderung

- Kompetente Betreuung und Beratung von Führungskräften sowie Mitarbeitenden in allen personalrelevanten Themen innerhalb unserer Kliniken
- Umfassende Personaladministration wie das Erstellen von Arbeitsverträgen, Vertragsänderungen, Arbeitgeberbescheinigungen und weiteren HR-Dokumenten
- Pflege und Verwaltung von Stamm- und Personaldaten im Gehaltsabrechnungsprogramm P&I LOGA sowie im Dienstplanprogramm
- Durchführung der monatlichen Gehaltsabrechnung inklusive Prüfen, Verbuchen und Nachbereiten der Abrechnungsdaten
- Professionelle Korrespondenz mit Krankenkassen, Finanzbehörden und Sozialversicherungsträgern
- Aktive Mitwirkung an HR-Projekten und der Weiterentwicklung unseres Personalservice

Ihr Profil

- Ein abgeschlossenes Studium, z.B. im Bereich BWL, oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Personal oder HR
- Erste Arbeitserfahrung in der Personalsachbearbeitung oder im Personalwesen wünschenswert
- Gute Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs-, Arbeits- und Tarifrecht von Vorteil
- Idealerweise Erfahrung im Abrechnungsprogramm P&I LOGA
- Sichere Anwendung von MS Office (Word, Outlook, Excel)
- Eine strukturierte, zuverlässige und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie ausgeprägte Teamfähigkeit
- Freude am Umgang mit den Mitarbeitenden und Führungskräften der Kliniken

Ihre Perspektive

- tarifliche Bezahlung
- Betreuung + Unterstützung durch einen festen Ansprechpartner bei Propartner
- Anspruch auf Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Chance auf Übernahme durch den Kunden

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Niki Fabienne Beutler
Personaldisponentin

Haagener Str. 24a
79539 Lörrach

Tel.: +49 (0) 7621 95 69 59-0

Mail: loe-bewerbung@propartner.net

Homepage: www.propartner.net

Abteilung(en): Büro

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: iGZ-DGB

[Impressum](#)